



Documentación mercantil



Antes de comenzar con la actividad te quiero saber ¿cómo estas? ¿cómo te haz sentido las ultimas semanas?



Han sido semanas difíciles para todos, pero **saldremos de está**, ahora es cuando debes demostrar de lo que **eres capaz!**

Recuerda que debes cuidarte, tú eres **importante.**

Ahora ya podemos comenzar...

¿Qué es la Documentación Mercantil?



Documento emitido por una empresa el cual **sirve para legitimar las transacciones** y también para poder documentar las operaciones en los justificantes de la contabilidad, es decir **constancia escrita de una determinada transacción comercial.**

Tipos

Negociables

No Negociables

Orden escrita mediante la cual una persona da la orden a otra de que pague a favor de otro. Ej. Cheque.

Son aquellos que garantizan y permiten representar los gastos e ingresos que tenga la empresa.

Guías de despacho

Factura

Nota de débito

Nota de crédito

LOGO EMPRESA

Razón Social Empresa
Giro: Giro de la Empresa
Dirección de la Empresa
Comuna - Ciudad

R.U.T.: 99.999.999-9
FACTURA ELECTRONICA
N° 1111
S.I.I.

SEÑORES: Razón Social Receptor R.U.T.: 99.999.999-9
GIRO: Giro del Cliente
DIRECCION: Dirección del Cliente
COMUNA: Comuna Cliente CIUDAD:
CONTACTO: Atención Sr. Cliente

Fecha Emisión: 30 de Agosto del 2005

CODIGO	DESCRIPCION	CANTIDAD	PRECIO	DESC	VALOR
	Producto 1	2	5.000		10.000
	Producto 2	1	20.000		20.000
	Producto 3	10	7.000		70.000
	- SubProducto 3.a				
	- Sub Producto 3.b				

MONTO NETO \$ 100.000
I.V.A. 19% \$ 19.000
TOTAL \$ 119.000

Timbre Electrónico SII
Res.0 de 2005 Verifique documento:
www.sii.cl

NOMBRE: _____ R.U.T.: _____ FECHA: _____ RECIBIDO: _____
FIRMA
"El emisor de recibo que se declara en este acto, de acuerdo a lo dispuesto en la letra b) del Art. 4º, y la letra c) del Art. 5º de la Ley 18.811, acredita que la entrega de mercaderías o servicios(¿) prestado(s) ha(n) sido recibido(s)?"

CEDIBLE

¿Qué es una factura?
¿cuales son sus características?
¿Para qué sirven las facturas?

La factura, o factura comercial es un **documento** tributario mercantil que **refleja toda la información de una operación de compraventa.**

En la factura deben aparecer los siguientes **datos:**

- Expedidor y destinatario.
- detalle de los productos y servicios suministrados.
- Precios unitarios, los precios totales, los descuentos y los impuestos.

En la factura se debe **registra la compraventa** de un producto o la prestación de un servicio **y el importe total del mismo.**

Importante: Por medio de este documento el **contribuyente que lo emite genera un Débito Fiscal** correspondiente a la recaudación del IVA y **quien lo recibe descuenta el impuesto pagado mediante el Crédito Fiscal.**

Para la **emisión de Factura se requiere de la autorización expresa del SII**, quien previamente evaluará y verificará el desempeño positivo del contribuyente en su actividad comercial.



Tipos de facturas

Factura de venta

Factura de compra

Factura exenta de IVA o gravada

Factura de exportación

Factura de venta exenta a zona franca primaria.

Este documento puede ser emitido tanto en formato físico como electrónico.

Más información
ingresa al
siguiente link
<https://blog.nubox.com/tipos-de-facturas-en-chile>

LOGO EMPRESA Razón Social Empresa
Giro: Giro de la Empresa
Dirección de la Empresa
Comuna - Ciudad

R.U.T.: 99.999.999-9
FACTURA ELECTRONICA
N° 1111
S.I.I.

SEÑORES: Razon Social Receptor R.U.T.: 88.888.888-8
GIRO: Giro del Cliente
DIRECCION: Dirección del Cliente
COMUNA: Comuna Cliente CIUDAD:
CONTACTO: Atención Sr. Cliente

CODIGO	DESCRIPCION	CANTIDAD	PRECIO	NOSES	VALOR
	Producto 1	2	5.000		10.000
	Producto 2	1	20.000		20.000
	Producto 3	10	7.000		70.000
	- SubProducto 3.a				
	- Sub Producto 3.b				

Fecha Emisión: 30 de Agosto del 2005

MONTO NETO \$ 100.000
I.V.A. 19% \$ 19.000
TOTAL \$ 119.000

Timbre Electrónico SII
Res.0 de 2005 Verifique documento:
www.sii.cl

MONEDRE: R.U.T.: FECHA: RECIBITO:
FIRMA:
"El emisor de hecho que se declara en este acto, de acuerdo a lo dispuesto en la letra b) del art. 4º y la letra c) del art. 5º de la Ley 19.981, acredita que la entrega de mercancías o servicios(¿) prestado(s) ha(n) sido recibido(s)?"

CEBIBLE

¿Cómo la consigo? ¿
cuál es el formato?
¿Qué datos debe
incluir?

Formato físico

- La elaboración de este documento debe ser encargada a una Imprenta.
- Su formato y contenido estará sujeta a las condiciones que establece el S.I.I
- Los datos que debe incluir son los siguientes:
 - *El RUT del contribuyente.
 - *El nombre del documento (esto es, la palabra FACTURA, FACTURA DE COMPRA, etc., según corresponda).
 - *Número correlativo.
 - *Razón Social.
 - *Unidad del SII donde debe efectuarse el timbraje.
 - *Fecha de vigencia de emisión del documento.
 - *Giro.
 - *Dirección y Teléfono de contacto.

En el siguiente link podrás ver
ejemplos de facturas

http://www.sii.cl/factura_electronica/modelo.htm

En el caso del **documento electrónico** se debe solicitar la autorización del SII y la respectiva inscripción en el sistema de facturación electrónica.

Actividad



Investiga

3 características y 2 funciones que cumple cada documento que a continuación se señalan:

- Guía de despacho
- Nota de crédito
- Nota de debito
- Boleta de venta y servicios

	Característica	Funciones
Guía de despacho		
Nota de crédito		
Nota de debito		
Boleta de venta y servicios		